

Информатички практикум 3				
Студијски програм		Језик, књижевност, култура		
Изборно подручје (модул)		заједнички		
Врста и ниво студија		основне академске		
Назив предмета		Информатички практикум 3		
Број ЕСПБ		3	Статус предмета (обавезни/изборни)	изборни
Услов	Праћење наставе: број места на предмету и одслушани предмети Дигитални текст 1 и Дигитални текст 2. Полагање испита: положени предмети Дигитални текст 1 и Дигитални текст 2.			
Циљ предмета	Циљ предмета је савладавање у пракси основних принципа програмирања и могућност примене тог знања за коришћење пуних могућности креирања докумената програмским пакетом Microsoft Office - Word и Excel. Ове способности су од користи у сваком радном окружењу, а посебно за библиотекара-информатичара чији је задатак креирање великог броја разноврсних докумената.			
Исход предмета	Студент је способен да самостално састави програме за решавање једноставних задатака на програмском језику VBA који се могу укључити у документа креирана програмским пакетом Microsoft Office - Word и Excel.			
Садржај предмета				
Теоријска настава				
Практична настава (вежбе, ДОН, студијски истраживачки рад)	Кратак преглед основних појмова у програмирању. Историјат програмирања – машинске инструкције и програмирање процесора, асемблерски и виши програмски језици, компилатори. Циклус израде програма: записивање програма, компилација, исправљање грешака, извршавање. VBA интерпретатор и макрои у програмима пакета Microsoft Office. Рад са VBA едитором у програмима пакета Microsoft Office. Формулари. Увод у објектно-оријентисано програмирање – обрада догађаја. Word и VBA: објектни модел за Word (основне класе, својства и методе), условне наредбе, колекције и циклуси (пример: трансформација једноставног Word документа у LaTeX документ (преамбула, поднаслов, пасуси), модуларно програмирање, кориснички типови података (класе), рад са датотекама и каталозима (обрада више докумената истовремено). Excel и VBA: објектни модел (основне класе, својства и методе), рад са низовима, сортирање и бинарно претраживање. Word, Excel и VBA: Прилагођавање постојећег корисничког интерфејса (додавање сопствених команди менијима и дугмади алаткама).			
Литература				
	1	Pol Mekfedris, Vodič kroz VBA za apsolutne početnike, Kompjuter biblioteka, Čačak, 2005.		
	2	Excel 2003 Programiranje u VBA - bez tajni, Kompjuter Biblioteka, Čačak, 2004.		
	3	Pisanje VBA procedura za funkcije i potprograme u Excel-u, Fakultet organizacionih nauka, Beograd, 2005.		
	4			
	5			
Број часова активне наставе недељно током семестра/триместра/године				
Предавања	Вежбе	ДОН	Студијски истраживачки рад	Остали часови
1	3			
Методе извођења наставе	интерактивно-комуникативне, интерактивне (практичан рад за рачунаром)			
Оцена знања (максимални број поена 100)				
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит		поена
активност у току предавања	5	писмени испит		
практична настава		усмени испит		
колоквијуми	2 * 20 = 40	практикум		55
семинари				